



УТВЕРЖДАЮ :
Директор МБ НОУ «Гимназия № 48»
С.И. Каковихина
31.09.2023г. № 214-ОД

Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии

- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»,
- основными образовательными программами.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее – рабочая программа), календарно-тематических планирований к ним в соответствии с обновленными стандартами начального и основного общего образования от 31.05.2021г.

1.3. Рабочие программы, разработанные на основе федеральных стандартов начального, основного и среднего общего образования (Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г № 373, Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897, Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями) допускаются к использованию при реализации основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, утвержденных до 1 сентября 2021г., их порядок разработки, утверждения и использования регламентируется Положением «О Порядке составления оформления и утверждения рабочих учебных программ», приказ № 200/1 от 09.09.2020;

- 1.4. Рабочая программа, утвержденная приказом директора — это локальный документ, определяющий содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; тематическое планирование;
- 1.5. При разработке основной общеобразовательной программы возможно использование примерного учебного плана и (или) примерного календарного учебного графика, и (или) примерных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в соответствующую примерную основную общеобразовательную программу. В этом случае такая учебно-методическая документация не разрабатывается.
- 1.6. Рабочая программа является частью основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:
- требований ФГОС НОО, ФГОС ООО; ФГОС СОО;
 - примерных рабочих программ учебных предметов, курсов.
- 1.7. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.
- 1.8. На основании рабочих программ, включенных в состав ООП осуществляется ежегодная разработка рабочей программы учителя-предметника с возможным использованием конструктора рабочих программ, представленного на сайте «Единое содержание общего образования» <https://edsoo.ru/>
- 1.9. При разработке рабочих программ по предметам, курсам, модулям, дисциплинам и др., не имеющим примерных рабочих программ или при несоответствии количества часов примерной программы и учебного плана МБ НОУ «Гимназия №48», а также других несоответствий рабочие программы разрабатываются педагогическим коллективом самостоятельно. Структура таких рабочих программ определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС.

2. Структура рабочей программы

Элементы рабочей программы	рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №3)	лист	<ul style="list-style-type: none"> ● полное наименование ОУ; ● гриф принятия, утверждения рабочей программы; ● название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный); ● указание уровня образования; ● название населенного пункта;
Содержание предмета	учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> ● перечень и название раздела и тем; ● краткое содержание учебной темы (раздела); ● разбитое по классам;

Планируемые результаты освоения учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> ● личностные результаты, ● метапредметные результаты, ● предметные результаты для конкретного класса обучения.
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> ● с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля ● с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании. <p>Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.</p>
Приложение КИМы (с указанием темы, в двух и более вариантах)	<ul style="list-style-type: none"> ● задания двух уровней: базовый, выше базового, ● ответы; ● критерии оценивания.
<i>При желании учителя рабочая программа может включать дополнительные разделы.</i>	

3. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы

- 3.1. Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью основной образовательной программы МБ НОУ «Гимназия №48», входят в обязательную нормативную локальную документацию МБ НОУ «Гимназия №48», разрабатывается и утверждаются совместно с основной образовательной программой педагогическими работниками МБ НОУ «Гимназия №48».
- 3.2. Календарно – тематическое планирование является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, принимается педагогическим советом ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора МБ НОУ «Гимназия №48».
- 3.3. В календарно-тематическом планировании должно быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока.

- 3.4. Учитель представляет КТП на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия утвержденным рабочим программам.
- 3.5. КТП представляют на согласование заместителю директора по УВР. Заместитель директора МБ НОУ «Гимназия №48» на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.
- 3.6. Администрация МБ НОУ «Гимназия №48» осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.
- 3.7. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 3.8. МБ НОУ «Гимназия №48» несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

4. Оформление и хранение рабочих программ

- 4.1. Рабочая программа оформляется в электронном и печатном варианте.
- 4.2. Электронный вариант и печатная версия хранятся у заместителя директора, курирующего предмет.
- 4.3. Рабочая программа является частью ООП и включается в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования);
- 4.4. Печатная версия рабочей программы дублирует электронную версию;
- 4.5. Электронная версия рабочих программ в составе ООП должна быть выложена на официальном сайте МБ НОУ «Гимназия №48» в сети «Интернет», дополнительно ежегодно на сайте МБ НОУ «Гимназия №48» выкладываются аннотации к рабочим программам с указанием основных сведений: наименование рабочей программы и ее выходные данные, количество часов на освоение рабочей программы, используемые методические материалы (учебники) для реализации программы.

5. Порядок внесения изменений в рабочую программу и календарно-тематическое планирование

- 5.1. В случае необходимости корректировки рабочих программ и их приложений разрабатывается лист корректировки, в который вносятся причины корректировки и их содержание.
- 5.2. Изменения могут вноситься в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:
 - карантин;
 - активированные дни (погодные условия),
 - другие уважительные причины.
- 5.3. Корректировка может быть осуществлена посредством:
 - оценки содержания рабочих программ по учебному предмету для выявления повтора тем и резервного времени. В этом случае возможно сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв для реализации авторских подходов к преподаванию учебной дисциплины;
 - слияния близких по содержанию тем уроков;
 - укрупнения дидактических единиц по предмету;

- использования блочно-модульной технологии подачи учебного материала;
- использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
- уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы (сочинения, эссе) и др.
- предоставления обучающимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.

5.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.5. Корректировка рабочей программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

5.6. В ходе работы учитель осуществляет мониторинг реализации рабочей программы и осуществляет корректировку один раз в четверть. Администрацией МБ НОУ «Гимназия №48» проводится мониторинг выполнения рабочих программ не реже одного раза в полугодие.

Приложение №1

Тематическое планирование

№	Изучаемый раздел, тема урока	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Форма проведения занятий (для внеурочной деятельности)

Приложение №2

Календарно – тематическое планирование

№	Изучаемый раздел, тема урока	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Календарные сроки	
				План	Факт



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение
«Гимназия №48»



УТВЕРЖДАЮ :
Директор МБ НОУ «Гимназия № 48»
С.И. Каковихина
_____ 2023г. № _____

Рабочая программ учебного предмета
«МАТЕМАТИКА»
1-4 класс

Составитель:
учитель начальных классов
высшей квалификационной
категории Бендре Н.В.

Рекомендовано
Методическим объединением
учителей начальных классов
Протокол от _____ 2023 г. № _____

Принято
Педагогическим советом
Протокол от _____ 2023 г. № _____



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение
«Гимназия №48»

СМ Система
менеджмента
качества
МБ НОУ «ГИМНАЗИЯ № 48»

УТВЕРЖДАЮ :
Директор МБ НОУ «Гимназия № 48»
С.И. Каковихина
_____ 2023г. № _____

Календарно – тематическое планирование
к рабочей программе учебного предмета
«МАТЕМАТИКА»
для 1 класса
на 2022 – 2023 учебный год

Составитель:
учитель начальных классов
высшей квалификационной
категории Бендре Н.В.

Рекомендовано
Методическим объединением
учителей начальных классов
Протокол от 20203 г. №

Принято
Педагогическим советом
Протокол от _____ 2023 г. №

Новокузнецк, 2023



Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка
Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение
«Гимназия №48»

СМК система менеджмента качества
МБ НОУ «ГИМНАЗИЯ № 48»

УТВЕРЖДАЮ :
Директор МБ НОУ «Гимназия № 48»
С.И. Каковихина
_____ 2023г. № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности
«МАТЕМАТИКА ДЛЯ УВЛЕЧЁННЫХ»
1-4 классы

Составитель:
учитель начальных классов
высшей квалификационной
категории Бендре Н.В.

Рекомендовано
Методическим объединением
учителей начальных классов
Протокол от _____ 2023 г. № _____

Принято
Педагогическим советом
Протокол от _____ 2023 г. № _____

Новокузнецк, 2023

